

T.C.
ÇARŞAMBA KAYMAKAMLIĞI
HELVACALI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028
STRATEJİK PLANI



“Öğretmenler; Yeni nesli, Cumhuriyetin fedakâr öğretmen ve eğitimcilerini, sizler yetiştireceksiniz ve yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır...”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul Bilgileri

İli: SAMSUN		İlçesi: ÇARŞAMBA	
Adres:	Helvacalı mah. Kavakdibi mevkii Samsun/ Çarşamba	Coğrafi Konum (link)	41°12'31.7"N 36°44'52.5"E
Telefon Numarası:	0362 8341442	Faks Numarası:	0362 8341442
e- Posta Adresi:	729374@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.helvacaliortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	729374	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.” (Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle **Helvacalı Ortaokulu** olarak 2024 – 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Helvacalı Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Helvacalı Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan’da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Helvacalı Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)’da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi ’ne ve uygulanmasında yardımı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlusu olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Hüseyin KEMENT
Okul Müdürü

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci.....	6

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe.....	7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	7
2.3. Mevzuat Analizi.....	7
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	8
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	9
2.6. Paydaş Analizi.....	11
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	12
2.7.1. Teşkilat Yapısı.....	12
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	12
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	13
2.7.4. Mali Kaynaklar	13
2.7.5. İstatistik Veriler.....	14
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	18
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	18
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	23

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon.....	24
3.2. Vizyon.....	24
3.3. Temel Değerler.....	24

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar.....	25
4.2. Hedefler.....	26
4.3. Performans Göstergeleri.....	26
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi.....	26
4.5. Maliyetlendirme.....	36

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. BÖLÜM: GİRİŞ ve STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
HÜSEYİN KEMENT	Okul Müdürü	EBRU ÖZKÖROĞLU	Müdür Yardımcısı
EBRU ÖZKÖROĞLU	Müdür Yardımcısı	SEVİLAY HELLAÇ	Beden Eğitimi Öğretmeni
SEVİLAY HELLAÇ	Beden Eğitimi Öğretmeni	GAMZE ÖZDEMİR	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
SEYFULLAH ÇAĞLAR	Okul Aile Birliği Başkanı	SEYFULLAH ÇAĞLAR	Veli
KERİM ŞAHİN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üye	FATMA TOPUZ	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

Helvacalı Köyünde okul 1967 yılında bir derslik olarak eğitim öğretime başlamış, ihtiyaç doğrultusunda üç dersliğe çıkarılmıştır. Sekiz yıllık zorunlu eğitime geçilince yeni bina 1998 yılında faaliyete geçmiştir. 4+4+4'e geçişle beraber bu bina ortaokul öğrencilerine hizmet vermektedir. 2013 yılından itibaren bağımsız ortaokula dönüştürülen Okulumuzda 1 Müdür odası, 1 tane müdür yardımcısı odası, 1 tane öğretmenler odası, 8 derslik 1 tane bilgi teknoloji sınıfı, 1 tane çok amaçlı salon bulunmaktadır. Okulumuz doğalgaz ile ısıtılmaktadır. Okulumuz arsası 3820 metrekare olup, 2973 metrekaresi bahçe 847 metrekaresi hizmet binalarıdır.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 yılına ait stratejik planın uygulamasında yapılan değerlendirme sonucunda; belirlenen hedeflerin tamamına ulaşılmış olduğu görüldü. Belirlenen hedefler arasında bazı hedeflere ulaşmakta istenilen ölçüde başarı sağlanamadığı görülmüştür. Belirlenen hedefler gerçekleştirilmiş fakat istenilen ölçüye ulaşım sağlanamamıştır. 2024-2028 okulun stratejik planının hazırlık sürecinde bu bilgilerden yararlanılmıştır.

2.3. Mevzuat Analizi

Helvacalı Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planın hazırlanmasında aşağıdaki kanun ve yönetmelikler dikkate alınmıştır.

- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitim Temel Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
- İl Ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
- Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- İlköğretim Ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- Milli Eğitim Bakanlığı İle Diğer Bakanlıklara Bağlı Okullardaki Görevlileri Öğrencilerin Kılık Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik
- Milli Eğitim Bakanlığı Ve Bakanlığa Bağlı Kuruluşlardan Gelen Genelgeler
- İlköğretim Kurumları Standartları Yönergesi

- MEB Talim Ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Tarafından Onaylanmış Olan Öğretim Programlarının Uygulama Esasları İle İlgili Kurul Kararlar

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

B. MEB Stratejik Planlama Takvimi

EK-1

Bakanlık Stratejik Planlama Adımları		2018				2019
		Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak
1	MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı ve Genelgenin Hazırlanması ve Yayınlanması; Bilgilendirmeler; İnternet sitesinin Düzenlenmesi					
2	Durum Analizi					
3	Geleceğe Yönelim					
4	Taslağın Cumhurbaşkanlığına Gönderilmesi					
5	İl Millî Eğitim Müdürlüklerine Stratejik Planlama Sürecinde Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri Yürütülmesi					
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması, Onay ve Yayım					

Millî Eğitim Bakanlığının Stratejik Plan takvimi analiz edilerek okulumuzun planlaması yapılmıştır.

Müdürlüğümüz Stratejik planı için aşağıdaki üst politika belgelerinin taraması yapılmıştır.

- 10. Kalkınma Planı
- Orta Vadeli Mali Plan
- Orta Vadeli Program
- 62. Hükümet Programı
- Bakanlık Mevzuatı
- MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şura Kararları
- Avrupa Birliği müktesebatı ve ilerleme raporu
- Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
- TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
- Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
- Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
- Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitimle İlgili Raporları (ILO, OECD, UNICEF, EUROSTAT, WORLDBANK, UNESCO, CEDEFOP, NACCCE, IEA...

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuz; Samsun ili Çarşamba ilçesi Helvacalı Mahallesi Kavakdibi Mevkii adresinde ikamet edip 5,6,7 ve 8. Sınıfa kadar olan Özel Eğitim kapsamındaki çocuklarda dahil olmak üzere okul çağındaki çocuklarımızın cinsiyet gözetilmeksizin, T.C Anayasasının eğitimle ilgili hükümleri,1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, İlköğretim Kurumları yönetmeliği doğrultusunda eğitim-öğretim görmelerine yardımcı olmak, onları ortaöğretim kurumları ve Mesleki Eğitim kurumlarına hazırlamaktır.

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
- 2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
- 3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
- 4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,

- 5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- 6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
- 7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
- 8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
- 9) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
- 10) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
- 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
- 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
- 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
- 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
- 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak
- 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

c) Öğrencilere yönelik görevler:

- 1) Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
- 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
- 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
- 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
- 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,

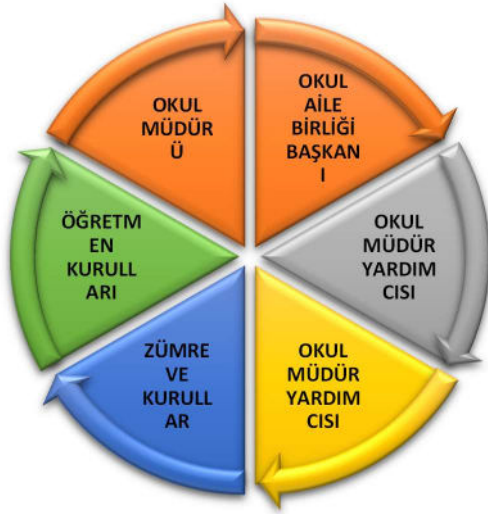
- 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
- 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.

ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

- 1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
- 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
- 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

Bunların yanında Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde belirtilen faaliyetleri kapsamaktadır.

2.6. Paydaş Analizi



Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	392	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	327	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2973			
Okul Kapalı Alan (m2)	981			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	60			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni (Özel Eğitim)	1	3	4
Branş Öğretmeni	3	8	11
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	5	13	18

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	7	13	20	6-A	14	12	26
7-A	13	14	27	8-A	15	11	26
Özel Eğitim Hafif Zihinsel	6	4	11	Özel Eğitim Hafif Otizm	-	2	2

2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY

Akıllı Tahta Sayısı	10	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50 MBPS

2.7.4. MALİ KAYNAKLAR

Okulun Gelir Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı			Gider Miktarı		
2022	OAB ve Genel Bütçe	Personel Ödemeleri	Toplam	OAB ve Genel Bütçe	Personel Ödemeleri	Toplam
	18.422,15 TL	683.135,76 TL	867.35,91 TL	18.422,15 TL	1683.135,76 TL	867.35,91 TL
2023	OAB ve Genel Bütçe	Personel Ödemeleri	Toplam	OAB ve Genel Bütçe	Personel Ödemeleri	Toplam
	22.041,4 TL	705.210,4 TL	727.251,8 TL	22.041,4 TL	705.210,4 TL	727.251,8 TL

2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER

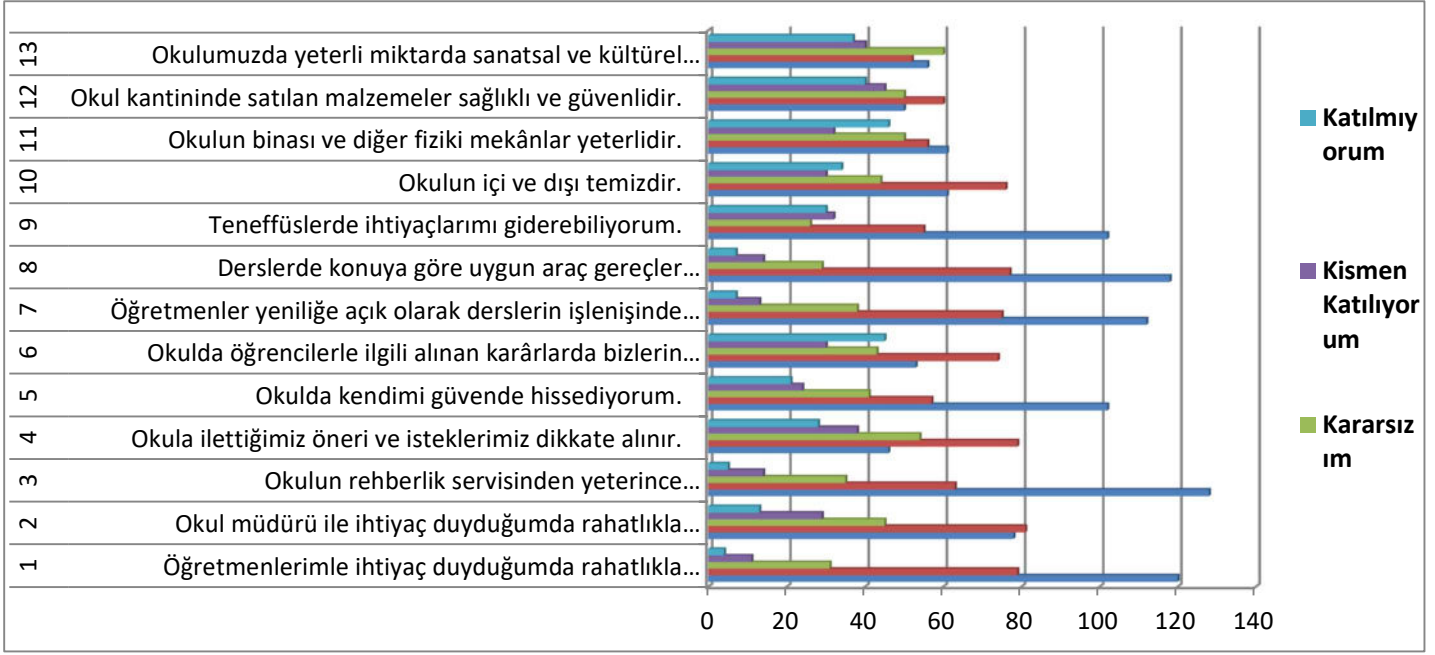
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

HELVACALI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028) "ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

S.N.	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	TOPLAM
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	119	15	5	4	2	145
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum	109	22	8	3	3	145
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	97	24	16	3	4	145
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	71	46	16	7	5	145
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	101	36	5	2	1	145
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	44	56	30	9	6	145
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	64	50	20	8	3	145
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	89	28	18	4	6	145
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	104	30	2	5	4	145
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	84	30	12	11	7	145
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	39	52	12	25	17	145
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	49	60	10	15	11	145
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	24	30	60	20	11	145

Uygulama Tarihi: 11.01.2024

HELVACALI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028) "ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET GRAFİĞİ

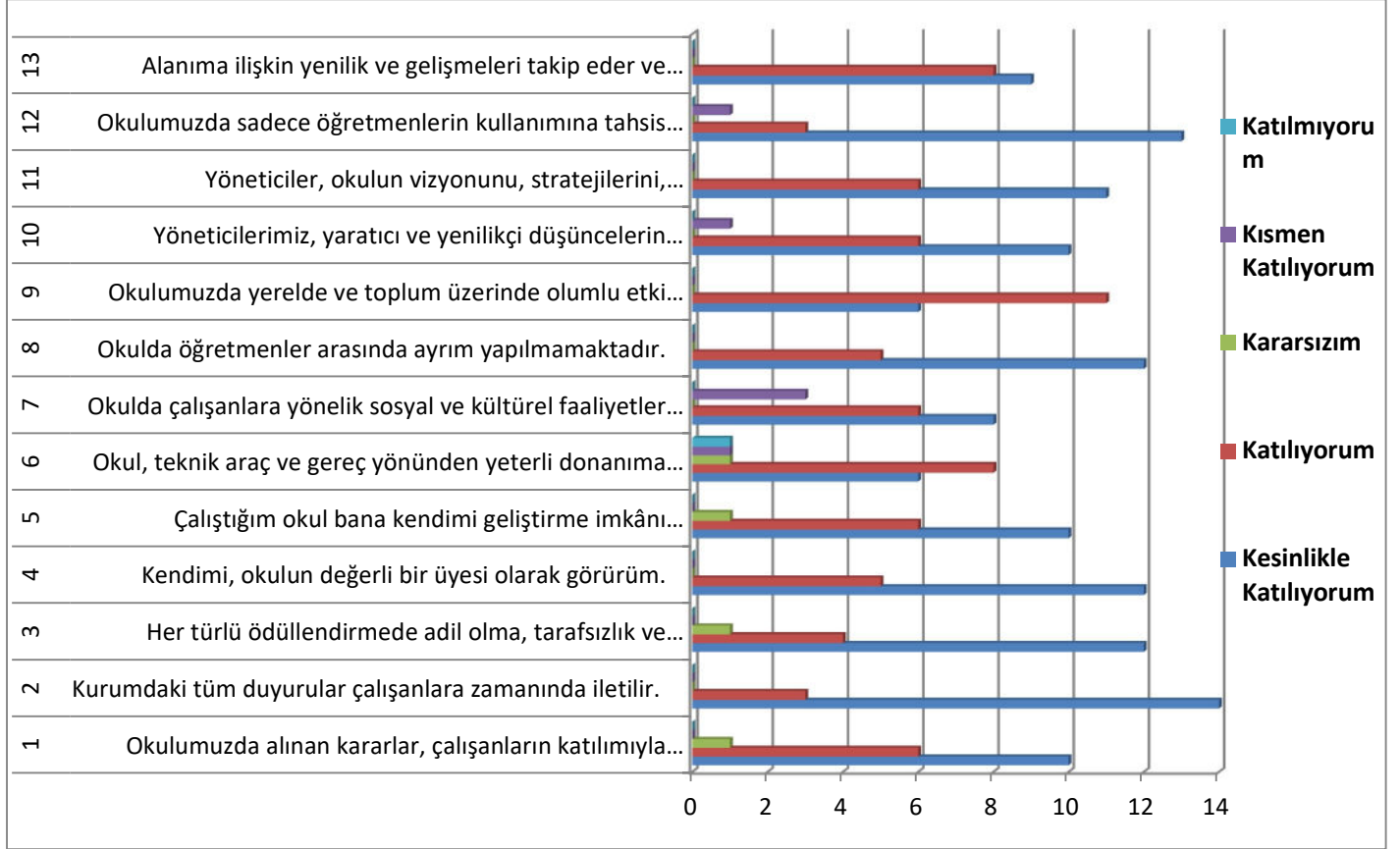


HELVACALI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028) "ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

S.N.	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	TOPLAM
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	10	2	2	0	0	14
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	14	0	0	0	0	14
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	8	2	2	2	0	14
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	12	2	0	0	0	14
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	11	3	0	0	0	14
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5	2	3	3	1	14
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	6	5	2	1	0	14
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	14	0	0	0	0	14
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	11	3	0	0	0	14
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	12	2	0	0	0	14
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	10	2	2	0	0	14
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	8	2	2	2	0	14
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	8	2	2	2	0	14

Uygulama Tarihi: 11.01.2024

HELVACALI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028) "ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET GRAFİĞİ

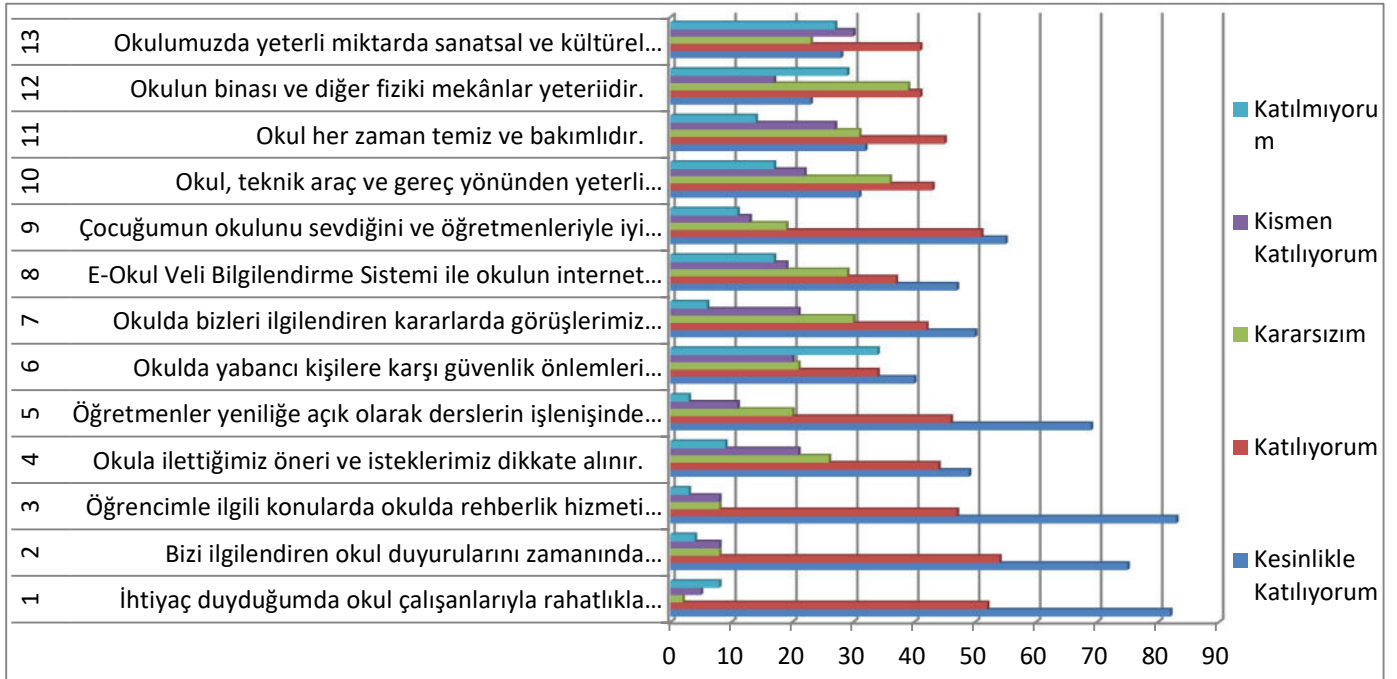


HELVACALI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)
"VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

S.N.	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	TOPLAM
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	60	20	10	5	1	96
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	72	15	3	2	4	96
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	74	14	4	3	1	96
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	75	10	9	2	0	96
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	60	25	5	6	0	96
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	40	30	21	5	0	96
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	50	42	30	21	6	96
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	30	25	28	10	3	96
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	45	32	10	5	3	96
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	25	46	14	4	7	96
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	60	23	7	2	4	96
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	38	30	7	9	12	96
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	25	40	12	13	6	96

Uygulanma Tarihi:11.01.2024

HELVACALI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)
"VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET GRAFİĞİ



2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi- PESTLE)

Okulumuz ilçe merkezinde olup taşınmalı eğitim veren bir kurumdur. İlçe Devlet Hastanesinin yanında olmasından dolayı ulaşım kolaylığı vardır. Helvacalı Şehit Samet Keleş İlköğretim Okulu ile aynı bahçeyi ortak kullanmaktadır. Basketbol sahası ve aynı alanda voleybol sahası olup bina yan bölümleri ağaçlandırma yapılarına yeşillendirilmiştir.

Okulumuz akademik başarı olarak orta sıralarda yer almaktadır. Çevre halkın okuryazarlık seviyesi orta düzeyde olup çoğunlukla yakın bölgedeki köylerden taşıma yoluyla öğrenci alımı sağlanmaktadır. Aynı zamanda okulumuzda hafif düzey zihinsel ve hafif düzey otizim olmak üzere iki özel eğitim sınıfı bulunmaktadır. 2017 yılında yapılan en son TEOG sınavında ilçe üçüncüsü olmuştur. İl ve ilçe çapında düzenlenen resim, şiir vb. yarışmalara katılım sağlanmaktadır. Yine Okulumuzda sportif faaliyetlere de önem verilmektedir. 2019 yılında futsal dalında ilçe birincisi olmuştur.

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlölükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İCSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler Genç ve dinamik yeniliklere açık bir kadronun varlığı Okulda öğretmenlerin bir “aile” ortamında birbirleriyle uyumlu ve iyi bir iletişim içinde çalışması Okul idarecilerinin demokratik olması ve öğretmenlerle idare arasındaki iletişimin iyi olması
Bina ve Yerleşke	Sınıf mevcut öğrenci sayılarının ideal olması Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Okul bahçesinin oyun oynamaya elverişli olması Okul bahçesinin ağaçlandırılmış olması Devlet Hastanesinin okulun yanında olması Dolmuş Hattının Okulun yanından geçmesi
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması, demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletilmesi Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması Rehberlik hizmetlerine her öğrencinin rahat ulaşması İletişim ağları

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Okulumuzda Sosyal ve kültürel faaliyetlerinin azlığı Yabancı dil yeterliliği Okulumuzun taşıma merkezi bir okul olması.
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Bina ve Yerleşke	Trafiğin yoğun olduğu bölgede bulunması
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Fen ve Teknoloji Laboratuvarı eksikliği Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

DISSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler Okulumuza ve öğrencilerimize yardım edebilecek sosyal yardım derneklerinin bulunması Yerel ve mahalli yöneticilerle iletişim kurabilecek bir kadronun bulunması
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması Kurum içinde bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi, Kurum içinde teknolojinin sağladığı yeni öğrenme, etkileşim ve paylaşım olanaklarının artması,
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış Devlet Hastanesinin Okulumuzun yakınında bulunması Karayolunun hemen kenarında bulunmak

Tehditler

Politik	Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları Öğretmen sirkülasyonunun yoğun oluşu Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti, bakım, onarımlarının pahalı olması Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler nedeniyle geçimsizlik. Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması.
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri Ekonomik ve kültürel seviyesi yetersiz aile sayısının fazlalığı. Parçalanmış aile sayısındaki artış
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	Mevzuat değişiklikleri Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler İlçenin ve bölgenin Sosyo-ekonomik yapısı Değişik yerlerden öğrencilerin gelmesi (kültürel farklılık). Okulun hemen yakınında Petrol İstasyonunun bulunması.

2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYONUMUZ

Okulumuzdaki bütün öğrencilerin Milli Eğitim Temel ilkeleri ve Amaçları doğrultusunda öğrenmelerini sağlamak. onların bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak iyi yetişmelerine fırsat tanıyarak sağlıklı düşünen, kendini sürekli geliştiren, başarılı bireyler olarak topluma kazandırmaktır..

3.2. VİZYONUMUZ

Teknolojik Yeniliklerden Yararlanarak çağın gereklerine uygun bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak, Öğrenci merkezli öğretim metotlarını uygulayarak etkin ve kalıcı öğrenmeyi sağlamak. Okul içi ve dışı öğeler arasındaki iletişimi arttırmak Okulumuzdaki tüm paydaşların her gün daha iyiye, daha güzele ulaşmasını sağlamak.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Kalite, güncellik, güvenilirlik, mesleki uzmanlık, tarafsızlık ve şeffaflık, kişisel verilerde gizlilik, yeniliğe açık olma, uzlaşmacı ve paylaşımcı olma.
- 2) Okulumuzda görev yapan tüm personelimize ve en önemlisi öğrencilerimize sürekli öğrenme politikasını benimsetmek.
- 3) Öğretim programlarının öğrenilebilirlik düzeylerini yükseltmek için, derslerin işleyişinde görselliğin artırılması ve okulumuzda eğitim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılmasının sağlanması.
- 4) Okulda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı benimsenmesi.
- 5) Öğrencilerimize mesleki yönlendirme ve okul tercihlerinde rehberlik edilmesi.
- 6) Öğretmen, öğrenci ve veli ilişkilerinin artırılması ve okulumuza velilerimizin desteğinin sağlanması.
- 7) Atatürk ilke ve inkılaplarını esas alma.
- 8) Türkçenin doğru kullanımına özen gösterme.
- 9) Doğa ve çevreyi koruma bilinciyle çalışma.
- 10) Eğitimde kalitenin önemli olduğuna inanma.
- 11) Başarının takım çalışması ile olacağına inanma.
- 12) Eşitlik ve adalet kavramlarına inanma.

4.BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

AMAÇLARIMIZ

1.AMAÇ: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.AMAÇ: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, kültürel sportif ve kültürel faaliyetler
2	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
3	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
5	Okul sağlığı ve hijyen
6	Laboratuvar, atölye, kütüphane vb. alanlar için kaynak bulmak
7	Okuma kültürü

3.AMAÇ: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim/Velilerimizin eğitime olana ilgilerini arttırıcı faaliyetler düzenleme, onları okula çekme
2	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İş Güvenliğine yönelik tedbirler

AMAÇ 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

STRATEJİK AMAÇ 1.1.

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime erişmesini sağlamak.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Amaç 1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM(Bütün bireylerin eğitim -öğretime erişmesini sağlamak)								
Hedef 1.1	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	85	88	90	92	95	100	6 ay	6 ay
PG 1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	75	80	85	90	95	100	UD	UD

PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	9	7	5	3	0	0	UD	UD
PG 1.1.4	Özel eğitim öğrencilerinin de yer aldığı düzenlenen geziler, sportif ve kültürel faaliyet sayısı	2	3	3	3	4	4	UD	UD
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi, Öğretmenler, Veliler, RAM								
Riskler	Taşınmalı eğitimle gelen öğrencilerin merkeze yerleşmesi								
Stratejiler	- Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. - Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili anne babam tutumları” ile ilgili rehberlik hizmetleri verilecektir. - Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	2000.00 TL								
Tespitler	Kayıt bölgemizde ki veli profilinin eğitim konusunda yeterli seviyede olmaması								
İhtiyaçlar	Aile eğitimlerinin ve okuryazarlık düzeyinin geliştirilmesi								

UD: Uygulama Dönemi

STRATEJİK AMAÇ 1.2. Okul veli işbirliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 1.2. Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyini % 60’dan plan sonunda % 85’e çıkarmak.

Amaç 1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM(Okul veli işbirliğini geliştirmek)								
Hedef 1.2	Okula Devam - Devamsızlık								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	Yapılan veli toplantısı sayısı	2	3	4	5	6	7	Her dönem	Her dönem
PG 1.1.2	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı	65	65	70	75	80	85	Her dönem	Her dönem
PG 1.1.3	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	1	2	3	4	5	6	aylık	aylık
PG 1.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	2	4	6	9	11	14	UD	UD
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi, Okul Aile Birliği, Veliler								
Riskler	Taşınmalı eğitimden dolayı velilerin köy de yaşaması Çiftçilikle uğraşmalarından dolayı okul ziyaretlerine katılımın azlığı								
Stratejiler	• Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. • Okul tanıtımına yönelik faaliyetler yapılacaktır. • Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır. • Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	5000.00TL								
Tespitler	Taşınmalı kapsamında bağlı olunan köylerdeki velilerin okul çalışmalarına katılımının çok az olması								
İhtiyaçlar	Ailelere; okul aile işbirliğinin öneminin kavratılması								

UD: Uygulama Dönemi

AMAÇ II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 2.1.

Sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımı artırarak sorumluluk duygusu gelişmiş, sanatsal ve estetik duygusu oluşmuş, kendi kültürünü tanıyan ve temsil edebilen, derslerde edindiği bilgi ve becerilerini farklı ortamlarda da kullanabilen, girdiği her ortamda kendini ifade edebilen bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Amaç 2	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI								
Hedef 2.1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, kültürel sportif ve kültürel faaliyetler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	Sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci sayısı	1	7	8	9	10	11	UD	UD
PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	5	10	20	30	40	50	UD	UD
PG 1.1.3	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	3	3	3	4	5	6	aylık	aylık
PG 1.1.4	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	70	75	80	85	90	95	UD	UD
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi, Okul Aile Birliği, Veliler								
Riskler									
Stratejiler	- Her sınıf seviyesine yönelik kendi bünyemizde oluşturduğumuz komisyon tarafından hazırlanan sorularla rutin deneme sınavları yapılacaktır. - Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir. - Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabilecektir.								

	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler.
Maliyet Tahmini	1000.00TL
Tespitler	Ailelerin hijyen konusunda yeterli bilgi sahibi olmaması Ailelerin maddi imkanlarının kısıtlı olmasından dolayı etkinliklere öğrenciyi yönlendirmemesi
İhtiyaçlar	Ailelere hijyen eğitimi ve çocuklarda kaygı odaklı yaklaşımlar konularında eğitim verilmesi

UD: Uygulama Dönemi

Stratejik Hedef 2.3.2 Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Amaç 2	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI								
Hedef 2.2	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6	aylık	aylık
PG 1.1.2	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	50	55	65	75	85	95	UD	UD
PG 1.1.3	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	70	40	95	30	20	10	aylık	aylık
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi, Okul Aile Birliği, Veliler								
Riskler									
Stratejiler	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.								

	• Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek • Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.
Maliyet Tahmini	1000.00TL
Tespitler	Aile ve öğrencilerin meslekler ve çalışma alanları ile ilgili bilgi sahibi olmamaları
İhtiyaçlar	Meslekler ve çalışma alanları ile ilgili faaliyetlerin yapılması

UD: Uygulama Dönemi

AMAÇ III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3.4.

Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için her türlü tedbiri alarak yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun daha etkin hale getirmek.

Stratejik Hedef 3.4.1. İhtiyaca yönelik beşeri altyapının sağlanması ile mevcut insan kaynaklarının ve yönetiminin niteliğini geliştirmek, eğitim sistemi aktörlerinin katılımcı bir yaklaşımla karar alma süreçlerine dahil etmek.

Amaç 3	KURUMSAL KAPASİTE								
Hedef 3.1	Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için her türlü tedbiri alarak yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun daha etkin hale getirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	2	4	6	8	10	12	6 ayda	6 ayda
PG 1.1.2	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı (%)	85	90	95	100	100	100	UD	UD

PG 1.1.3	Okulun web sitesinin yıllık ziyaret edilme sayısı	500	750	1000	1500	2000	2500	Aylık	aylık
PG 1.1.4	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	60	70	75	80	85	90	Her dönem	Her dönem
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul çalışanları, Okul Aile Birliği, Okul İdaresi								
Riskler	Binamız zeminle birlikte 3 katlı olup birimlerinin sayısına göre hizmetli sayımızın tek olması Veli çalışan oranımızın az olmasından dolayı yeterli bağış alamamamız								
Stratejiler	- Liderlik ve sınıf yönetimi, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, mesleki etik vb. konularda öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır. - Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılacaktır. - Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir. - Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	10000.00TL								
Tespitler	Okulun kamu tarafından yeterli düzede tanınmaması								
İhtiyaçlar	Okulda yapılan tüm etkinliklerin web aracılığı ile kamuya paylaşımın sağlanması								

UD: Uygulama Dönemi

5.BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1						
Hedef 1.1	2.000.00TL	3.000.00TL	4.000.00TL	5.000.00TL	6.000.00TL	20.000.00 TL
Hedef 1.2	5.000.00TL	7.000.00TL	10.000.00TL	20.000.00TL	30.000.00TL	72.000.00 TL
Amaç 2						
Hedef 2.1	1.000.00TL	2.000.00TL	3.000.00TL	4.000.00TL	5.000.00 TL	15.000.00 TL
Hedef 2.2	1.000.00TL	2.000.00TL	3.000.00TL	4.000.00 TL	5.000.00 TL	15.0000.00 TL
Amaç 3						
Hedef 3.1	10.000.00TL	15.000.00TL	15.000.00TL	20.000.00 TL	30.000.00 TL	90.0000.00 TL
Amaç Toplam	10.000.00 TL	29.000.00 TL	35.000.00 TL	54.000.00 TL	76.000.00 TL	204.000.00 TL
Gen. Yön Gideri	15.000.00 TL	5.000.00 TL	6.000.00 TL	7.000.00 TL	6.000.00 TL	39.000.00 TL
TOPLAM KAYNAK	25.000.00 TL	34.000.00 TL	41.000.00 TL	61.000.00 TL	82.000.00 TL	243.000.00 TL

6.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: